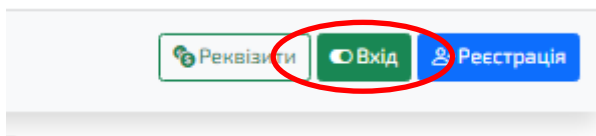


## Алгоритм дій для верифікуванні юридичної особи закладом

1. Для верифікування особи, що проходила курси Вам необхідно зайти в свій особистий кабінет на сайті університету.




### Авторизація

Електронна пошта \*:

Пароль \*:

Підтвердіть \*:

Я не робот 

Конфіденційність \* Умови використання


\* - Обов'язкові поля

**Авторизуватись!**

Електронна пошта \*:

Пароль \*:

Підтвердіть \*:

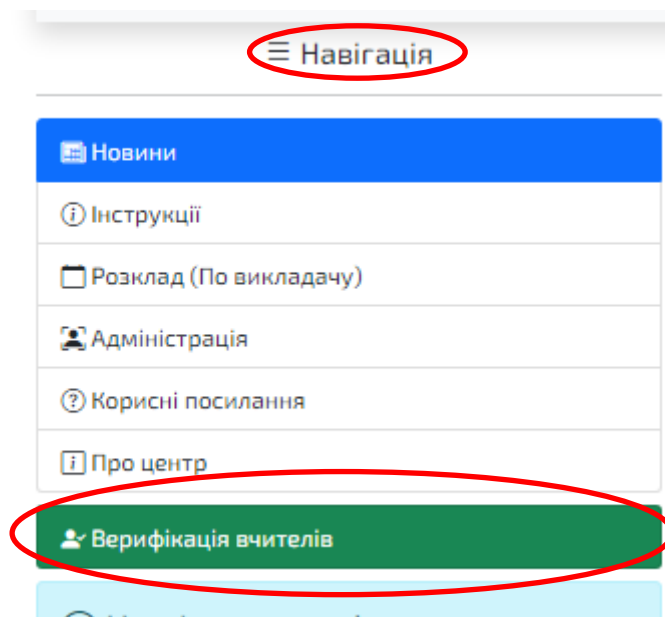
Я не робот 

Конфіденційність \* Умови використання

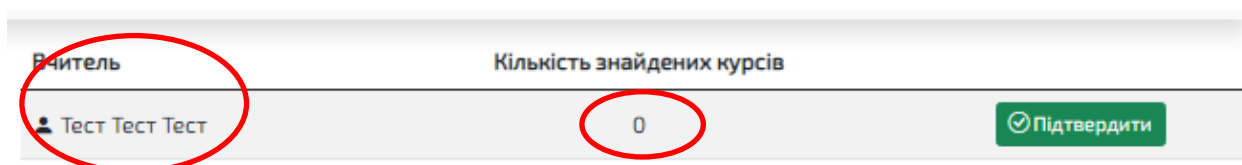
\* - Обов'язкові поля

**Авторизуватись!**

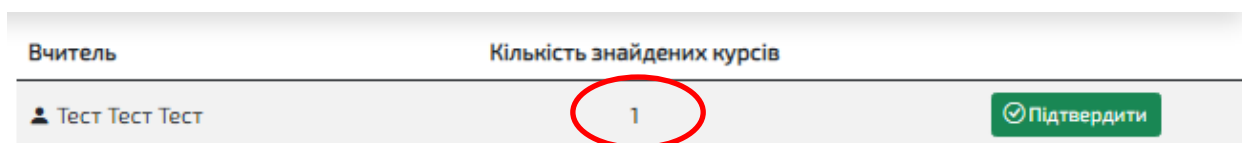
2. У переліку «Навігація» натискаєте «Верифікація вчителів».



3. Система покаже Вам осіб, що зареєстрували свій особистий кабінет та бажають отримати електронний варіант свідоцтва. У разі, коли заклад ще не проплатив за Актом наданих освітніх послуг до вчителя не буде прикріплений курс і система показуватиме нуль.



4. Після підтвердження бухгалтерією університету проплати закладу курс автоматично прикріпиться до вчителя.



5. В списку Ви зможете переглянути кількість свої зареєстрованих педагогічних працівників та їх курси

6. Для верифікації вчителя потрібно натиснути «Підтвердити», після чого педагогічний працівник у своєму електронному кабінеті зможе завантажити свідоцтво.

